

RESOLUÇÃO n.º 05/2024, DE 25 DE JANEIRO DE 2024.

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO PARA O ANO 2024 DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TAIÓ/SC - TAIOPREV.

MÁRCIO FARIAS, Presidente do Conselho de Administração do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Taió/SC - TAIOPREV, no uso de suas atribuições conferidas por Lei, disposta no Art. 157 da Lei Ordinária n.º 3.625, de 19 de dezembro de 2012 e,

Considerando a aprovação constante em Ata da reunião do conselho de administração realizada no dia 25 de janeiro de 2024:

RESOLVE:

Art. 1º. O Conselho de Administração do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Taió/SC - TAIOPREV, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Municipal n.º 3.625, de 19 de dezembro de 2012, aprovou o Plano de Trabalho do Conselho de Administração para o ano 2024 na primeira reunião ordinária realizada em 25 de janeiro de 2024, nos termos do texto anexo.

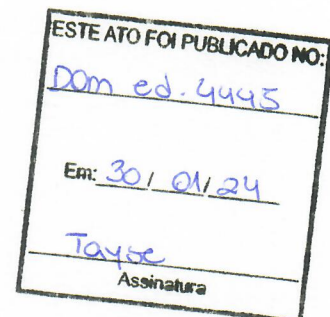
Art. 2º. - Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Taió, 25 de janeiro de 2024.



MÁRCIO FARIAS

Presidente do conselho de Administração do TAIÓPREV



ANEXO ÚNICO

PLANO DE TRABALHO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO PARA O ANO 2024

INFORMAÇÕES INICIAIS

O Conselho de administração é o órgão máximo de gestão, com poder deliberativo sobre toda as políticas e ações do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Taió - TAIÓPREV (órgão gestor do Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Taió - RPPS).

O Conselho de Administração busca garantir aos segurados do Instituto, o atendimento das exigências legais, dentro dos princípios da ética, equidade e transparência, zelando pelo patrimônio e proporcionando maior credibilidade para as partes interessadas, buscando a sustentabilidade do TAIÓPREV.

Este documento trata-se do Plano de Trabalho – Exercício 2024 do Conselho de Administração do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Taió - TAIOPREV.

MISSÃO

O Conselho tem como missão proteger e defender o patrimônio do TAIÓPREV e auxiliá-lo no desenvolvimento de uma gestão eficiente.

ESCOPO DE ATUAÇÃO

Compete ao Conselho Administrativo, zelar pelos interesses de seus segurados, garantindo a efetividade dos trabalhos realizados no Instituto. Ao realizar seu plano de ação o conselho deseja demonstrar o comprometimento das ações realizadas. As suas competências privativas definidas em lei são:



TAIÓPREV

ESTADO DE SANTA CATARINA
Município de Taió
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Taió – TAIÓPREV
Conselho de Administração

- I- aprovar e alterar o seu próprio regimento;
- II - estabelecer a estrutura técnico-administrativa do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Taió (SC) - TAIÓPREV, podendo, se necessário, contratar entidades independentes legalmente habilitadas;
- III - aprovar a política e diretrizes de investimentos dos recursos do TAIÓPREV, a serem aplicados de acordo com os critérios estabelecidos pelo Conselho Monetário Nacional, pelas normas do Ministério da Previdência e por esta Lei, observados os estudos atuariais apresentados ao Conselho de Administração, de modo a garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Taió (SC) - RPPS TAIÓ;
- IV - acompanhar e avaliar a gestão operacional, econômica e financeira dos recursos, bem como os ganhos sociais e os resultados alcançados pelos programas executados pelo TAIÓPREV;
- V - apreciar e aprovar a programação anual e plurianual do TAIÓPREV;
- VI - participar, acompanhar e avaliar sistematicamente a gestão econômica e financeira dos recursos;
- VII - deliberar sobre a aceitação de doações, cessões de direitos e legados, quando onerados por encargos;
- VIII - determinar a realização de inspeções e auditorias;
- IX - acompanhar e apreciar, através de relatórios gerenciais por ele definidos, a execução dos planos, programas e orçamentos previdenciários do TAIÓPREV;
- X - apreciar e aprovar propostas de alteração da política previdenciária do Município;
- XI - apreciar e aprovar as propostas orçamentárias do TAIÓPREV;
- XII - autorizar a contratação de auditores independentes;
- XIII - pronunciar-se quanto às contas prestadas pelo gestor do TAIÓPREV, podendo, se julgar necessário, solicitar o apoio da Auditoria-
Geral do Município ou autorizar a contratação de empresa de auditoria externa para aprofundamento dos exames;



TAIÓPREV

ESTADO DE SANTA CATARINA
Município de Taió
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Taió – TAIÓPREV
Conselho de Administração

- XIV - adotar as providências cabíveis para a correção de atos e fatos, decorrentes de gestão, que prejudiquem o desempenho e o cumprimento das finalidades do TAIÓPREV;
- XV - fixar, em casos especiais, os valores máximos para pagamento a segurados ou pensionistas de créditos relativos a diferenças de proventos originadas de reestruturação de cargos ou salários ou acumuladas em razão de litígio, acima dos quais será ouvida, obrigatoriamente, a Procuradoria Geral do Município;
- XVI - autorizar, excepcionalmente, o parcelamento de débitos previdenciários devidos ao TAIÓPREV, inclusive quando decorrentes de inadimplência pelo não recolhimento das contribuições previdenciárias, em conformidade com as normas emanadas pelo Ministério da Previdência Social.
- XVII - autorizar a contratação de empresas especializadas para a realização de estudos atuariais;
- XVIII - aprovar a contratação de assessoria ou consultoria técnica e financeira para assessoramento na gestão do TAIÓPREV, na forma do art. 175 desta Lei, bem como a celebração de contratos, convênios, acordos e ajustes que impliquem, direta ou indiretamente, o comprometimento de bens patrimoniais do TAIÓPREV;
- XIX - autorizar a aquisição, a alienação e o gravame bens móveis ou imóveis integrantes do patrimônio do TAIÓPREV;
- XX - fixar as normas de atuação da Diretoria Executiva;
- XXI - rever, quando necessário, a legalidade dos atos da Diretoria Executiva;
- XXII - dirimir dúvida quanto à aplicação das normas regulamentares relativas ao TAIÓPREV, nas matérias de sua competência e,
- XXIII - exercer outras atividades correlatas.

METODOLOGIA DE TRABALHO

- Realização de reuniões mensais ordinárias e extraordinárias, conforme Regimento Interno;



TAIÓPREV

ESTADO DE SANTA CATARINA
Município de Taió
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Taió – TAIÓPREV
Conselho de Administração

- Análise dos documentos físicos e relatórios apresentados pela Diretoria Executiva do TAIÓPREV;
- Emissão de relatórios, Resoluções e pareceres aos documentos e dados analisados.

Conselho de Administração

CALENDÁRIO DE REUNIÕES 2024

Em consonância com o Regimento Interno do Conselho de Administração

DATA	DIA DA SEMANA	HORA	Nº REUNIÃO	PAUTA
25/01/2024	TERÇA-FEIRA	08:30	01/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Expediente:<ol style="list-style-type: none">a) leitura e aprovação da ata da reunião anterior;b) leitura da ata das reuniões do Comitê de Investimentos;c) Análise dos relatórios mensais de investimentos elaborados pelo comitê de investimento, com seu respectivo parecer;d) Análise de algum assunto específico que tenha necessidade de deliberação;e) assuntos gerais;2. Ordem do dia, abrangendo a análise dos documentos apresentados com posterior emissão de parecer do Conselho.3. Confeção da ata ao final da reunião. <ol style="list-style-type: none">1. Expediente:<ol style="list-style-type: none">a) leitura e aprovação da ata da reunião anterior;b) leitura da ata das reuniões do Comitê de Investimentos;c) Análise dos relatórios mensais de investimentos elaborados pelo comitê de investimento, com seu respectivo parecer;d) Análise de algum assunto específico que tenha necessidade de deliberação;e) Apreciação do plano de trabalho para acompanhamento de metas.f) assuntos gerais;2. Ordem do dia, abrangendo a análise dos documentos apresentados com posterior emissão de parecer do Conselho.3. Confeção da ata ao final da reunião.
22/02/2024	QUINTA-FEIRA	08:30	02/2024	

21/03/2024	QUINTA-FEIRA	08:30	03/2024	<ol style="list-style-type: none">Expediente:<ol style="list-style-type: none">leitura e aprovação da ata da reunião anterior;leitura da ata das reuniões do Comitê de Investimentos;Análise dos relatórios mensais de investimentos elaborados pelo comitê de investimento, com seu respectivo parecer;Análise de algum assunto específico que tenha necessidade de deliberação;Apreciação do plano de trabalho para acompanhamento de metas.assuntos gerais;Ordem do dia, abrangendo a análise dos documentos apresentados com posterior emissão de parecer do Conselho.Confeção da ata ao final da reunião. <ol style="list-style-type: none">Expediente:<ol style="list-style-type: none">leitura e aprovação da ata da reunião anterior;leitura da ata das reuniões do Comitê de Investimentos;Análise dos relatórios mensais de investimentos elaborados pelo comitê de investimento, com seu respectivo parecer;Análise de algum assunto específico que tenha necessidade de deliberação;Apreciação do plano de trabalho para acompanhamento de metas.assuntos gerais;Ordem do dia, abrangendo a análise dos documentos apresentados com posterior emissão de parecer do Conselho.Confeção da ata ao final da reunião.
25/04/2024	QUINTA-FEIRA	08:30	04/2024	<ol style="list-style-type: none">Expediente:<ol style="list-style-type: none">leitura e aprovação da ata da reunião anterior;leitura da ata das reuniões do Comitê de Investimentos;Análise dos relatórios mensais de investimentos elaborados pelo comitê de investimento, com seu respectivo parecer;Análise de algum assunto específico que tenha necessidade de deliberação;Apreciação do plano de trabalho para acompanhamento de metas.assuntos gerais;Ordem do dia, abrangendo a análise dos documentos apresentados com posterior emissão de parecer do Conselho.Confeção da ata ao final da reunião.
23/05/2024	QUINTA-FEIRA	08:30	05/2024	<ol style="list-style-type: none">Expediente:<ol style="list-style-type: none">leitura e aprovação da ata da reunião anterior;leitura da ata das reuniões do Comitê de Investimentos;Análise dos relatórios mensais de investimentos elaborados pelo comitê de investimento, com seu respectivo parecer;Análise de algum assunto específico que tenha necessidade de deliberação;Apreciação do plano de trabalho para acompanhamento de metas.assuntos gerais;



TAIÓPREV

ESTADO DE SANTA CATARINA
Município de Taió
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Taió – TAIÓPREV
Conselho de Administração

				<ol style="list-style-type: none">Ordem do dia, abrangendo a análise dos documentos apresentados com posterior emissão de parecer do Conselho.Confeção da ata ao final da reunião.
				<ol style="list-style-type: none">Expediente:<ol style="list-style-type: none">leitura e aprovação da ata da reunião anterior;leitura da ata das reuniões do Comitê de Investimentos;Análise dos relatórios mensais de investimentos elaborados pelo comitê de investimento, com seu respectivo parecer;Análise de algum assunto específico que tenha necessidade de deliberação;Apreciação do plano de trabalho para acompanhamento de metas.assuntos gerais;Ordem do dia, abrangendo a análise dos documentos apresentados com posterior emissão de parecer do Conselho.Confeção da ata ao final da reunião.
27/06/2024	QUINTA-FEIRA	08:30	06/2024	
25/07/2024	QUINTA-FEIRA	08:30	07/2024	<ol style="list-style-type: none">Expediente:<ol style="list-style-type: none">leitura e aprovação da ata da reunião anterior;leitura da ata das reuniões do Comitê de Investimentos;Análise dos relatórios mensais de investimentos elaborados pelo comitê de investimento, com seu respectivo parecer;Análise de algum assunto específico que tenha necessidade de deliberação;Apreciação do plano de trabalho para acompanhamento de metas.assuntos gerais;Ordem do dia, abrangendo a análise dos documentos apresentados com posterior emissão de parecer do Conselho.Confeção da ata ao final da reunião.



TAIÓPREV

ESTADO DE SANTA CATARINA
Município de Taió
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Taió – TAIÓPREV
Conselho de Administração

22/08/2024	QUINTA-FEIRA	08:30	08/2024	<ol style="list-style-type: none">Expediente:<ol style="list-style-type: none">leitura e aprovação da ata da reunião anterior;leitura da ata das reuniões do Comitê de Investimentos;Análise dos relatórios mensais de investimentos elaborados pelo comitê de investimento, com seu respectivo parecer;Análise de algum assunto específico que tenha necessidade de deliberação;Apreciação do plano de trabalho para acompanhamento de metas.assuntos gerais;Ordem do dia, abrangendo a análise dos documentos apresentados com posterior emissão de parecer do Conselho.Confeção da ata ao final da reunião. <ol style="list-style-type: none">Expediente:<ol style="list-style-type: none">leitura e aprovação da ata da reunião anterior;leitura da ata das reuniões do Comitê de Investimentos;Análise dos relatórios mensais de investimentos elaborados pelo comitê de investimento, com seu respectivo parecer;Análise de algum assunto específico que tenha necessidade de deliberação;Apreciação do plano de trabalho para acompanhamento de metas.assuntos gerais;Ordem do dia, abrangendo a análise dos documentos apresentados com posterior emissão de parecer do Conselho.Confeção da ata ao final da reunião.
26/09/2024	QUINTA-FEIRA	08:30	09/2024	<ol style="list-style-type: none">Expediente:<ol style="list-style-type: none">leitura e aprovação da ata da reunião anterior;leitura da ata das reuniões do Comitê de Investimentos;Análise dos relatórios mensais de investimentos elaborados pelo comitê de investimento, com seu respectivo parecer;Análise de algum assunto específico que tenha necessidade de deliberação;Apreciação do plano de trabalho para acompanhamento de metas.assuntos gerais;Ordem do dia, abrangendo a análise dos documentos apresentados com posterior emissão de parecer do Conselho.Confeção da ata ao final da reunião.
24/10/2024	QUINTA-FEIRA	08:30	10/2024	<ol style="list-style-type: none">Expediente:<ol style="list-style-type: none">leitura e aprovação da ata da reunião anterior;leitura da ata das reuniões do Comitê de Investimentos;Análise dos relatórios mensais de investimentos elaborados pelo comitê de investimento, com seu respectivo parecer;Análise de algum assunto específico que tenha necessidade de deliberação;Apreciação do plano de trabalho para acompanhamento de metas.assuntos gerais;

				<ol style="list-style-type: none">Ordem do dia, abrangendo a análise dos documentos apresentados com posterior emissão de parecer do Conselho.Confeção da ata ao final da reunião.
21/11/2024	QUINTA-FEIRA	08:30	11/2024	<ol style="list-style-type: none">Expediente:<ol style="list-style-type: none">leitura e aprovação da ata da reunião anterior;leitura da ata das reuniões do Comitê de Investimentos;Análise dos relatórios mensais de investimentos elaborados pelo comitê de investimento, com seu respectivo parecer;Análise de algum assunto específico que tenha necessidade de deliberação;assuntos gerais;Ordem do dia, abrangendo a análise dos documentos apresentados com posterior emissão de parecer do Conselho.Confeção da ata ao final da reunião.
11/12/2024	QUINTA-FEIRA	08:30	12/2024	<ol style="list-style-type: none">Expediente:<ol style="list-style-type: none">leitura e aprovação da ata da reunião anterior;leitura da ata das reuniões do Comitê de Investimentos;Análise dos relatórios mensais de investimentos elaborados pelo comitê de investimento, com seu respectivo parecer;Análise de algum assunto específico que tenha necessidade de deliberação;Apreciação do plano de trabalho para acompanhamento de metas.assuntos gerais;Ordem do dia, abrangendo a análise dos documentos apresentados com posterior emissão de parecer do Conselho.Confeção da ata ao final da reunião.

ATIVIDADES

O QUE	POR QUE	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	META
Elaboração e aprovação do plano anual de trabalho do Conselho	Nortear os trabalhos realizados pelo Conselho.	TAIÓPREV	Primeira reunião ordinária do exercício	Responsável pela elaboração da minuta: todos os conselheiros	Apresentação e análise da minuta, discussão e deliberações dos conselheiros	Finalizar e aprovar o plano de trabalho anual na 1ª reunião ordinária do exercício.
Revisar o regimento interno	Regulamentar a composição, atribuições e o funcionamento do Conselho de administração	TAIÓPREV	Até o final do primeiro semestre	Responsável: Conselheiros	Estudo e elaboração de minuta pelo grupo de trabalho e apresentação aos demais conselheiros.	Manter o regimento atualizado e de acordo com as legislações vigentes.
Deliberar sobre o plano plurianual, diretrizes orçamentárias e orçamento anual do TAIÓPREV	Auxiliar o TAIÓPREV no planejamento orçamentário consistente, que estabeleça com clareza as prioridades da gestão	TAIÓPREV	LDO 4ª reunião ordinária do exercício.	Responsável pela apresentação: Contadora do TAIÓPREV Outras atividades:	Análise da documentação apresentada, discussão e deliberação	Apreciar e aprovar no prazo para envio.



TAIÓPREV

ESTADO DE SANTA CATARINA
Município de Taió
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Taió – TAIÓPREV
Conselho de Administração

Deliberar sobre o plano plurianual, diretrizes orçamentárias e orçamento anual do TAIÓPREV	Auxiliar o TAIÓPREV no planejamento orçamentário consistente, que estabeleça com clareza as prioridades da gestão	TAIÓPREV	PPA e LOA - 7ª reunião ordinária do exercício.	Responsável pela apresentação: Contadora do TAIÓPREV Outras atividades:	Análise da documentação apresentada, discussão e deliberação	Apreciar e aprovar no prazo para envio.
Deliberar revisão do código de ética do TAIÓPREV	Fortalecer esta ferramenta de orientação e regramento profissional	TAIÓPREV	3ª reunião ordinária do exercício	Responsável pela apresentação: Diretoria Executiva Outras atividades: Conselheiros	Apresentação pela Diretoria Executiva, leitura, apontamentos e deliberação pelos Conselheiros.	Conhecer e aprovar o código de ética e suas revisões até a 3ª reunião ordinária.
Deliberar sobre o relatório de gestão do Instituto.	Conhecer e acompanhar as ações realizadas pelos gestores no exercício anterior.	TAIÓPREV	3ª Reunião do exercício	Responsável pela apresentação: Diretoria Executiva Outras atividades: Conselheiros	Apresentação pela Diretoria Executiva e análise e deliberação dos Conselheiros.	Aprovar o relatório de Gestão do TAIÓPREV até a 3ª reunião ordinária

Deliberar sobre o plano de ação com revisões anuais.	Conhecer os objetivos que deverão ser atingidos para boa gestão do Instituto.	TAIOPREV	2ª Reunião do exercício	Responsável pela apresentação: Diretoria Executiva Outras atividades: Conselheiros	Apresentação pela Diretoria Executiva e análise e deliberação dos Conselheiros	Aprovar o plano de ação do TAIÓPREV na a 2ª reunião ordinária
Realizar uma reunião anual em conjunto com o Conselho Fiscal e Diretoria Executiva do TAIÓPREV;	Avaliar o trabalho dos Conselhos e da Diretoria Executiva	TAIÓPREV	12º reunião ordinária do exercício.	Responsável pela condução: Presidente do Conselho Outras atividades: Conselheiros	Reunião conjunta para apresentação de resultados e planejamento de ações conjuntas	Realizar reunião conjunta anualmente
Deliberar sobre o plano de capacitação anual do TAIÓPREV	Planejar as capacitações para o exercício.	TAIÓPREV	1ª reunião ordinária do exercício.	Responsável pela apresentação: Diretoria Executiva Outras atividades: Conselheiros	Apresentar e deliberar sobre o calendário de capacitações	Aprovar o plano de capacitações até a 1ª reunião ordinária do exercício.
Realizar a elaboração de Minuta de Revisão da Legislação do TAIÓPREV	Verificar as necessidades e manter a mesma de acordo com as demais legislações vigentes	TAIÓPREV	Durante o ano de 2024	Responsável pela elaboração da minuta: equipe de trabalho designada para esta finalidade Outras atividades: Conselheiros	Reunião do grupo para elaboração de sugestões para alteração na Lei e apresentação, discussão e deliberação dos demais conselheiros	Manter a lei atualizada de acordo com a necessidade.



TAIÓPREV

ESTADO DE SANTA CATARINA
Município de Taió
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Taió – TAIÓPREV
Conselho de Administração

Deliberar sobre a Política de Investimentos do TAIÓPREV - 2024.	Conhecer as estratégias do TAIÓPREV para o ano de 2024 no que se refere aos investimentos, bem como atender a legislação vigente	TAIÓPREV	11ª Reunião do Exercício	Conselheiros	Apresentação pela Diretoria Executiva e análise e deliberação dos Conselheiros	Deliberar dentro do prazo para envio.
Deliberar sobre parecer atuarial do Exercício	Atendimento da legislação e para conhecimento da situação atuarial do Instituto por parte dos conselheiros	TAIÓPREV	3ª reunião do exercício	Conselheiros	Apresentação dos resultados pelo atuário	Deliberar até a 3ª reunião.
Realizar a prova da Certificação dos membros do Conselho	Atender exigências legais e do Pró-Gestão	TAIÓPREV	Até 31/03/2024	Conselheiros	Disponibilização por parte do TAIÓPREV, de material, cursos e realização da prova de Certificação	Majoria dos membros titulares do conselho com certificação

Capacitação de membros do Conselho	Assegurar a continuidade e eficácia dos trabalhos realizados	-	Durante o ano	Conselheiros	Participação de cursos e congressos específicos voltados para área de atuação	Participação de Conselheiros em no mínimo 01 capacitação específica para conselheiros e participação de pelo menos 50% dos membros em 02 capacitações/ congressos/ cursos voltados para área de atuação. (RPPS)
Elaborar calendário de reunião ordinárias	Definir data das reuniões ordinárias do exercício.	TAIÓPREV	Ultima reunião ordinária do exercício.	Responsável pela elaboração da minuta: Membros do conselho	Análise da minuta do calendário e deliberação dos conselheiros.	Definir o Calendário anual Última reunião do exercício
Apresentação do relatório de prestação de contas anual.	Apresentar as ações do Conselho no exercício anterior dando transparência às ações realizadas	TAIÓPREV	Ultima reunião ordinária do exercício.	Responsável pela elaboração da minuta: Presidente do Conselho Outras atividades: Conselheiros	Apresentação e análise da minuta, discussão e deliberações dos conselheiros	Finalizar e aprovar a prestação de contas na última reunião ordinária.

O Plano de trabalho foi desenvolvido e aprovado pelo conselho de administração na reunião ordinária do dia 25 de janeiro de 2024, conforme a ata 01/2024 e resolução 05/2024.